

Số: 1302/TCDL-LH

V/v: Mở các khoá bồi dưỡng nghiệp vụ hướng dẫn du lịch.

Hà Nội, ngày 18 tháng 11 năm 2010

Kính gửi: Trường Trung cấp Công nghệ Hà Nội

Thực hiện Điểm đ, Khoản 1, Mục III Thông tư 89/2008/TT-BVHTTDL ngày 30 tháng 12 năm 2008 "Hướng dẫn thực hiện Nghị định số 92/2007/NĐ-CP ngày 01 tháng 6 năm 2007 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Du lịch về kinh doanh lữ hành, chi nhánh, văn phòng đại diện của doanh nghiệp du lịch nước ngoài tại Việt Nam, hướng dẫn du lịch và xúc tiến du lịch" về tổ chức đào tạo nghiệp vụ hướng dẫn du lịch và Quyết định số 1416/QĐ-BVHTTDL ngày 14 tháng 4 năm 2009 "Ban hành Chương trình Khung đào tạo ngắn hạn nghiệp vụ hướng dẫn du lịch", sau khi nghiên cứu hồ sơ và công văn đề nghị được mở lớp của Quý Trường, Tổng cục Du lịch đồng ý với đề nghị được mở các khoá đào tạo ngắn hạn và cấp chứng chỉ nghiệp vụ hướng dẫn du lịch của Trường Trung cấp Công nghệ Hà Nội; chấp nhận chương trình chi tiết đào tạo ngắn hạn nghiệp vụ hướng dẫn du lịch do Quý Trường xây dựng, phục vụ cho các khoá đào tạo.

Trường Trung cấp Công nghệ Hà Nội có trách nhiệm:

- + Thực hiện đầy đủ các quy định hiện hành về việc mở các lớp đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn;
- + Kiểm tra, đối chiếu điều kiện, tiêu chuẩn của các đối tượng đăng ký học khi tuyển sinh để đảm bảo phù hợp về thời gian, chương trình đào tạo theo qui định;
- + Thực hiện nghiêm túc chương trình đào tạo đã được phê duyệt;
- + Báo cáo kế hoạch đào tạo và danh sách học viên của từng khóa về Tổng cục Du lịch trước khi triển khai đào tạo ít nhất 01 tuần;
- + Báo cáo kết quả đào tạo và danh sách học viên đạt yêu cầu, được cấp chứng chỉ về Tổng cục Du lịch chậm nhất 01 tháng sau khi kết thúc mỗi khoá đào tạo;
- + Chịu sự kiểm tra, giám sát của Tổng cục Du lịch hoặc của các cơ quan chức năng khác do Tổng cục Du lịch uỷ quyền;

Trong quá trình thực hiện, Quý Trường cần liên hệ chặt chẽ với các cơ quan chức năng của Tổng cục Du lịch để đảm bảo chất lượng các khoá đào tạo. /s/

Nơi nhận:

- Như trên;
- Tổng cục trưởng (để b/c);
- Các Sở VHTTDL;
- Trung tâm Thông tin Du lịch; ✓
- Lưu VP, LH, PLT (70).

KT. TỔNG CỤC TRƯỞNG
PHÓ TỔNG CỤC TRƯỞNG



Nguyễn Mạnh Cường

Số: 1301/TCDL-LH

V/v: Mở các khoá bồi dưỡng nghiệp vụ hướng dẫn du lịch.

Hà Nội, ngày 18 tháng 11 năm 2010

Kính gửi: Trường Cao đẳng Nghề Du lịch Đà Nẵng

Thực hiện Điểm đ, Khoản 1, Mục III Thông tư 89/2008/TT-BVHTTDL ngày 30 tháng 12 năm 2008 "Hướng dẫn thực hiện Nghị định số 92/2007/NĐ-CP ngày 01 tháng 6 năm 2007 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Du lịch về kinh doanh lữ hành, chi nhánh, văn phòng đại diện của doanh nghiệp du lịch nước ngoài tại Việt Nam, hướng dẫn du lịch và xúc tiến du lịch" về tổ chức đào tạo nghiệp vụ hướng dẫn du lịch và Quyết định số 1416/QĐ-BVHTTDL ngày 14 tháng 4 năm 2009 "Ban hành Chương trình Khung đào tạo ngắn hạn nghiệp vụ hướng dẫn du lịch", sau khi nghiên cứu hồ sơ và công văn đề nghị được mở lớp của Quý Trường, Tổng cục Du lịch đồng ý với đề nghị được mở các khoá đào tạo ngắn hạn và cấp chứng chỉ nghiệp vụ hướng dẫn du lịch của Trường Cao đẳng Nghề Du lịch Đà Nẵng; chấp nhận chương trình chi tiết đào tạo ngắn hạn nghiệp vụ hướng dẫn du lịch do Quý Trường xây dựng, phục vụ cho các khoá đào tạo.

Trường Cao đẳng Nghề Du lịch Đà Nẵng có trách nhiệm:

- + Thực hiện đầy đủ các quy định hiện hành về việc mở các lớp đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn;
- + Kiểm tra, đối chiếu điều kiện, tiêu chuẩn của các đối tượng đăng ký học khi tuyển sinh để đảm bảo phù hợp về thời gian, chương trình đào tạo theo qui định;
- + Thực hiện nghiêm túc chương trình đào tạo đã được phê duyệt;
- + Báo cáo kế hoạch đào tạo và danh sách học viên của từng khóa về Tổng cục Du lịch trước khi triển khai đào tạo ít nhất 01 tuần;
- + Báo cáo kết quả đào tạo và danh sách học viên đạt yêu cầu, được cấp chứng chỉ về Tổng cục Du lịch chậm nhất 01 tháng sau khi kết thúc mỗi khoá đào tạo;
- + Chịu sự kiểm tra, giám sát của Tổng cục Du lịch hoặc của các cơ quan chức năng khác do Tổng cục Du lịch uỷ quyền;

Trong quá trình thực hiện, Quý Trường cần liên hệ chặt chẽ với các cơ quan chức năng của Tổng cục Du lịch để đảm bảo chất lượng các khoá đào tạo. /s/

Nơi nhận:

- Như trên;
- Tổng cục trưởng (để b/c);
- Các Sở VHTTDL;
- Trung tâm Thông tin Du lịch; ✓
- Lưu VP, LH, PLT (70).

KT. TỔNG CỤC TRƯỞNG
PHÓ TỔNG CỤC TRƯỞNG



Nguyễn Mạnh Cường

Số: 1308/TCDL-LH

V/v: Mở các khoá bồi dưỡng nghiệp vụ hướng dẫn du lịch.

Hà Nội, ngày 18 tháng 11 năm 2010

Kính gửi: Trường Trung cấp tư thực Kinh tế - Công nghệ Tây Nguyên

Thực hiện Điểm đ, Khoản 1, Mục III Thông tư 89/2008/TT-BVHTTDL ngày 30 tháng 12 năm 2008 "Hướng dẫn thực hiện Nghị định số 92/2007/NĐ-CP ngày 01 tháng 6 năm 2007 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Du lịch về kinh doanh lữ hành, chi nhánh, văn phòng đại diện của doanh nghiệp du lịch nước ngoài tại Việt Nam, hướng dẫn du lịch và xúc tiến du lịch" về tổ chức đào tạo nghiệp vụ hướng dẫn du lịch và Quyết định số 1416/QĐ-BVHTTDL ngày 14 tháng 4 năm 2009 "Ban hành Chương trình Khung đào tạo ngắn hạn nghiệp vụ hướng dẫn du lịch", sau khi nghiên cứu hồ sơ và công văn đề nghị được mở lớp của Quý Trường, Tổng cục Du lịch đồng ý với đề nghị được mở các khoá đào tạo ngắn hạn và cấp chứng chỉ nghiệp vụ hướng dẫn du lịch của Trường Trung cấp tư thực Kinh tế - Công nghệ Tây Nguyên; chấp nhận chương trình chi tiết đào tạo ngắn hạn nghiệp vụ hướng dẫn du lịch do Quý Trường xây dựng, phục vụ cho các khoá đào tạo.

Trường Trung cấp tư thực Kinh tế - Công nghệ Tây Nguyên có trách nhiệm:

- + Thực hiện đầy đủ các quy định hiện hành về việc mở các lớp đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn;
- + Kiểm tra, đối chiếu điều kiện, tiêu chuẩn của các đối tượng đăng ký học khi tuyển sinh để đảm bảo phù hợp về thời gian, chương trình đào tạo theo qui định;
- + Thực hiện nghiêm túc chương trình đào tạo đã được phê duyệt;
- + Báo cáo kế hoạch đào tạo và danh sách học viên của từng khóa về Tổng cục Du lịch trước khi triển khai đào tạo ít nhất 01 tuần;
- + Báo cáo kết quả đào tạo và danh sách học viên đạt yêu cầu, được cấp chứng chỉ về Tổng cục Du lịch chậm nhất 01 tháng sau khi kết thúc mỗi khoá đào tạo;
- + Chịu sự kiểm tra, giám sát của Tổng cục Du lịch hoặc của các cơ quan chức năng khác do Tổng cục Du lịch uỷ quyền;

Trong quá trình thực hiện, Quý Trường cần liên hệ chặt chẽ với các cơ quan chức năng của Tổng cục Du lịch để đảm bảo chất lượng các khoá đào tạo. /s/

Nơi nhận:

- Như trên;
- Tổng cục trưởng (để b/c);
- Các Sở VHTTDL;
- Trung tâm Thông tin Du lịch; ✓
- Lưu VP, LH, PLT (70).

KT. TỔNG CỤC TRƯỞNG
PHÓ TỔNG CỤC TRƯỞNG



Nguyễn Mạnh Cường